



**Zarządzenie Nr R-116/2020
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 29 grudnia 2020 r.**

*w sprawie zasad prowadzenia zajęć
w Szkole Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej*

Na podstawie art. 23 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.) z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

1. Zajęcia dydaktyczne realizowane w Szkole Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej (dalej: *Szkola*) zgodnie z programem kształcenia są prowadzone przez nauczycieli akademickich Politechniki Lubelskiej.
2. Biuro Szkoły przygotowuje plany obsady dydaktycznej na rok akademicki (z podziałem na semestr letni i zimowy) obejmujące wszystkich nauczycieli akademickich Politechniki Lubelskiej realizujących zajęcia w Szkole.
3. Biuro Szkoły zobowiązane jest przekazać do sekretariatów poszczególnych katedr lub innych jednostek informację dotyczącą liczby realizowanych godzin dydaktycznych przez poszczególnych nauczycieli akademickich będących promotorami doktorantów kształcących się w Szkole w celu wpisania liczby godzin przez nich realizowanych do obsady dydaktycznej danego pracownika.
4. Plany obsady dydaktycznej, zatwierdzone przez Radę Szkoły i podpisane przez dyrektora Szkoły, są przesyłane do Działu Nauczania i Toku Studiów Politechniki Lubelskiej w semestrze zimowym w terminie do dnia 31 października, a uaktualniony plan obsady na semestr letni – do dnia 15 marca.

§ 2.

1. Zajęcia dydaktyczne realizowane w ramach programu kształcenia w Szkole mogą być prowadzone przez obywateli polskich: pracowników

Uczelni niebędącymi nauczycielami akademickimi lub przez specjalistów niebędących pracownikami Uczelni, w ramach umów cywilnoprawnych.

2. Umotywowany wniosek dyrektora Szkoły (Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia) o zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 1, akceptuje prorektor ds. nauki.
3. Prorektor ds. nauki, w oparciu o pełnomocnictwo rektora, zawiera umowę cywilnoprawną z osobą, o której mowa w ust. 1.
4. Stawki wynagrodzenia za godziny zajęć dydaktycznych prowadzonych w ramach umów cywilnoprawnych w Szkole określa Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. W uzasadnionych przypadkach ww. stawka może ulec podwyższeniu za zgodą rektora.
5. Biuro Szkoły przygotowuje umowę z osobą, o której mowa w ust. 1, na prowadzenie zajęć co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem zajęć. Wykaz zawartych umów jest przekazywany do Kwestury, celem dokonania zgłoszenia do ZUS.
6. Biuro Szkoły prowadzi ewidencję zawartych umów oraz zapewnia aktualizację informacji dla Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w systemie POL-on.
7. Wynagrodzenie za zajęcia realizowane w ramach umów cywilnoprawnych wypłacane będzie po złożeniu przez Zleceniobiorcę w Biurze Szkoły rachunku do umowy zlecenia o świadczenie usług edukacyjnych wraz z miesięczną ewidencją czasu pracy.
8. Po ich kontroli merytorycznej i potwierdzeniu realizacji zajęć przez dyrektora Szkoły, zostaną przekazane do Kwestury w celu dokonania wypłaty.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia *1 listopada 2020 r.*

Rektor

prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater

Lublin, dnia

.....
pieczętka Szkoły Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej

WNIOSEK
o zawarcie umowy zlecenia o świadczenie usług edukacyjnych
w Szkole Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej

I. Wnoszę o zawarcie z dniem **umowy zlecenie** na prowadzenie zajęć w roku akademickim 20...../20.....

1. Imię i nazwisko
nr PESEL/nr paszportu
2. Miejsce zatrudnienia, stanowisko
.....
3. Adres zamieszkania Zleceniobiorcy
.....
4. Tytuł, stopień naukowy, specjalność
.....
5. Proponowane wynagrodzenie za godzinę dydaktyczną w zł
..... brutto

II. Wykaz zajęć realizowanych w Szkole Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej

Semestr	Nazwa przedmiotu według planu kształcenia w Szkole Doktorskiej w PL	Liczba godzin w semestrze	Rodzaj zajęć / Liczba godzin		
			W	S	K
Łączny wymiar godzin zajęć dydaktycznych					

III. Umowa będzie wykonywana (miejsce pracy): w siedzibie lub miejscu prowadzenia działalności Zleceniodawcy/poza siedzibą lub miejscem prowadzenia działalności Zleceniodawcy*.

* niepotrzebne skreślić

IV. Okres, na jaki umowa ma zostać zawarta:
od dnia do dnia

V. Uzasadnienie:

.....
.....
.....

VI. Źródło finansowania:

.....

.....
*podpis i pieczętka Dyrektora
Szkoły Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej*

.....
akceptacja prorektora ds. nauki

*Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr R-116/2020
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 29 grudnia 2020 r.*

Stawki wynagrodzenia za godziny zajęć dydaktycznych prowadzonych w ramach umów cywilnoprawnych, zarówno przez pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi, jak i przez osoby niebędące pracownikami Uczelni, wynoszą:

Tytuł naukowy, stopień naukowy, tytuł zawodowy	Stawka brutto za jedną godzinę zajęć dydaktycznych (zł)
profesor z tytułem naukowym	200,00
doktor habilitowany	150,00
doktor	75,00
magister i tytuł zawodowy równorzędny	52,00